



Die TAKRAF GmbH ist ein international agierender Lieferant von Geräten und Anlagen für den Tagebau und den Massengutumschlag sowie für die Aufbereitungstechnik. Mit mehr als 1.000 Beschäftigten in Europa, Afrika, Asien, Nord- und Südamerika und Australien bietet TAKRAF herausfordernde und spannende Karrieremöglichkeiten auf der ganzen Welt.

Seien Sie dabei – wir suchen für unsere Standorte Leipzig und Lauchhammer

Werkstudenten (m/w/d) Einkauf

befristet auf 2 Jahre, 15-20 Stunden pro Woche, ab 01. Januar 2019

Ihre Aufgaben

Allgemein/Administrativ:

- Führen von Statistiken und Listen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Vertragsverhandlungen
- Büroarbeiten (z.B. Postdienst, Vervielfältigung/Scannen, Schriftverkehr mit Lieferanten u. innerbetrieblichen Abteilungen, Ablage, Büroorganisation, Datenpflege, Datenerfassung)

Allgemeiner Einkauf:

- Anfragen stellen, Angebote einholen, Bestellungen schreiben
- Nachverfolgung (intern/extern)

Projekteinkauf:

- Projektspezifische Terminüberwachung (z.B. Dokumente und Lieferung)
- Ablage von Unterlagen

Sonderprojekte:

- z.B. Verbesserung von Planungstools (Stundenkalkulation, Terminüberwachung, etc.)

Was Sie erwarten können

Als Werkstudent/in im Einkauf der TAKRAF GmbH bietet sich Ihnen die Möglichkeit, neben dem Studium praktische Erfahrungen innerhalb eines technisch geprägten, internationalen Unternehmens zu sammeln. Dabei bekommen Sie viele Einblicke in den Alltag unserer Einkäufer/innen und werden aktiv in fachliche Vorgänge eingebunden.

Freuen Sie sich auf die Arbeit mit einem dynamischen und hochmotivierten Team und profitieren Sie von einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung (15 bis 20 Stunden/Woche). Für Ihre Tätigkeit als Werkstudent/in erhalten Sie eine attraktive Vergütung.

Ihr Qualifikation

- Student/in im Bereich Wirtschaftsingenieurwesen oder Betriebswirtschaft
- erste Erfahrung im Bereich Einkauf wünschenswert
- Kommunikationstalent und Teamgeist
- selbstständige Arbeitsweise mit Eigeninitiative und Engagement
- gute Englischkenntnisse
- sicherer Umgang mit MS Office
- Sie stehen für mindestens 2 Jahre zur Verfügung

Und jetzt sind Sie dran!
Ihre Fragen beantwortet Frau Isabel Miller
Tel.: 0341 2423-739, E-Mail: takraf.jobs@tenova.com

TAKRAF GmbH
Torgauer Straße 336
04347 Leipzig
takraf.jobs@tenova.com
www.takraf.com

TAKRAF
TENOVA